

Rio de Janeiro | São Paulo |
Belo Horizonte | Brasília |
Vitória | Fortaleza | Curitiba

CADEIA DE VALOR

SEAMA/IEMA/AGERH

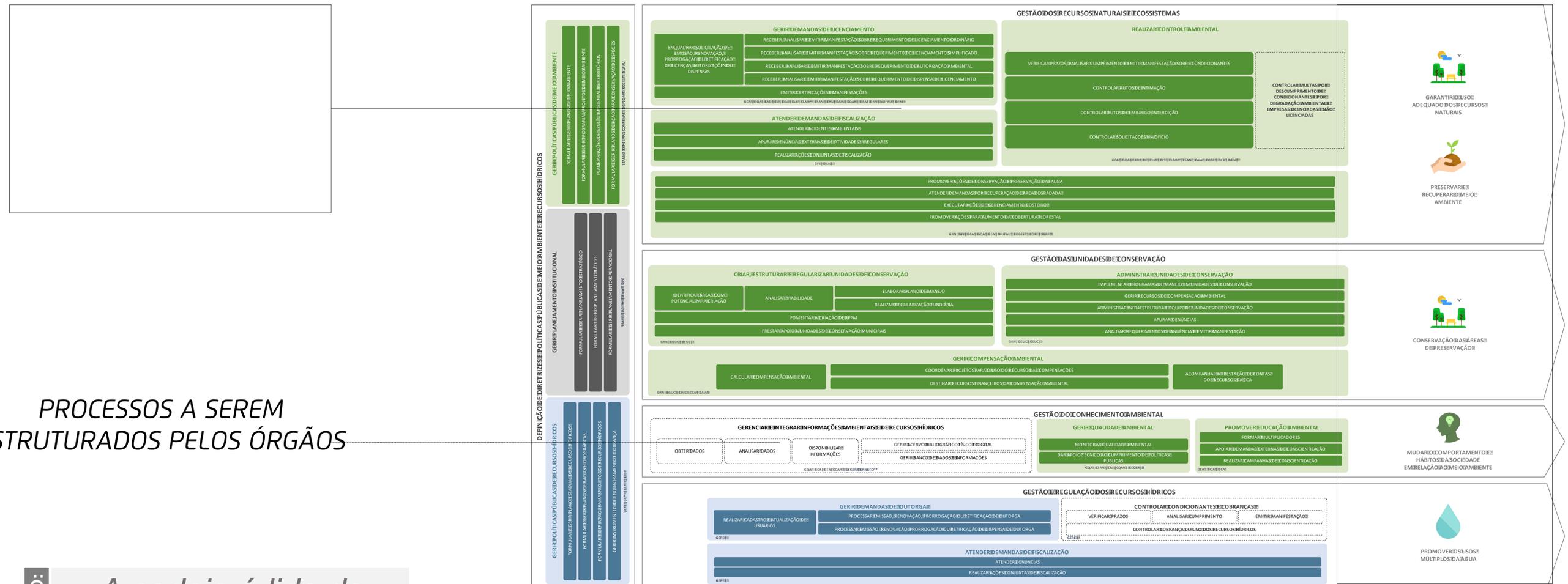
MARÇO/2017



COMO LER A CADEIA DE VALOR?

ÁREAS EXECUTORAS

VALORES GERADOS



PROCESSOS A SEREM ESTRUTURADOS PELOS ÓRGÃOS

OBSERVAÇÃO: A cadeia é lida da esquerda para a direita!

LINHAS DE ATUAÇÃO (NÍVEL 0)



MACROPROCESSO (NÍVEL 1)

MACROPROCESSO (NÍVEL 1)

PROCESSO (NÍVEL 2)

PROCESSO (NÍVEL 2)

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

GESTÃO DOS RECURSOS NATURAIS E ECOSSISTEMAS



GARANTIR O USO SUSTENTÁVEL
RECURSOS NATURAIS



PRESERVAR E
RECUPERAR O MEIO
AMBIENTE

GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO



CONSERVAÇÃO DAS ÁREAS
DE PRESERVAÇÃO

GESTÃO DO CONHECIMENTO AMBIENTAL



MUDAR O
COMPORTAMENTO E
HÁBITOS DA SOCIEDADE
EM RELAÇÃO AO MEIO
AMBIENTE

GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS



PROMOVER OS USOS
MÚLTIPLOS DA ÁGUA

APOIO OPERACIONAL

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE

GERIR PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE RECURSOS HÍDRICOS

GESTÃO DOS RECURSOS NATURAIS E ECOSISTEMAS

GERIR DEMANDAS DE LICENCIAMENTO

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

REALIZAR CONTROLE AMBIENTAL

REALIZAR AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL



GARANTIR O SUSTENTÁVEL DOS RECURSOS NATURAIS



PRESERVAR E RECUPERAR O MEIO AMBIENTE

GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

CRIAR, ESTRUTURAR E REGULARIZAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

ADMINISTRAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

GERIR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL



CONSERVAÇÃO DAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO

GESTÃO DO CONHECIMENTO AMBIENTAL

GERENCIAR E INTEGRAR INFORMAÇÕES AMBIENTAIS E DE RECURSOS HÍDRICOS

GERIR QUALIDADE AMBIENTAL

PROMOVER EDUCAÇÃO AMBIENTAL



MUDAR O COMPORTAMENTO E HÁBITOS DA SOCIEDADE EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE

GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS

GERIR DEMANDAS DE OUTORGA

CONTROLAR CONDICIONANTES E COBRANÇAS

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO



PROMOVER OS USOS MÚLTIPLOS DA ÁGUA

GESTÃO, CONTROLE E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

GESTÃO DE PESSOAS

ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

COMUNICAÇÃO

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE

- FORMULAR E GERIR PLANOS DE MEIO AMBIENTE
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE MEIO AMBIENTE
- PLANEJAR AÇÕES DE GESTÃO AMBIENTAL DE TERRITÓRIOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE AÇÃO PARA CONSERVAÇÃO DE ESPÉCIES

SEAMA | CONSEMA | CONEMAS | INPEGAM | COGEST | NUFAM | NUPMMA

GERIR PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO TÁTICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO OPERACIONAL

SEAMA | AGERH | IEAMA | GPO

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE RECURSOS HÍDRICOS

- FORMULAR E GERIR PLANO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE RECURSOS HÍDRICOS
- GERIR INSTRUMENTOS DE ENQUADRAMENTO E COBRANÇA

GERE | GEPM | CERH | CERH

GERIR DEMANDAS DE LICENCIAMENTO

- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO ORDINÁRIO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO
- EMITIR CERTIFICAÇÕES E MANIFESTAÇÕES

GCA | GQA | CAD | CL | CLM | CLS | CLAOP | CSAN | CRS | CAIA | CQAR | GEA | GRN | NUFAM | GERE

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER ACIDENTES AMBIENTAIS
- APURAR DENÚNCIAS EXTERNAS E DE ATIVIDADES IRREGULARES
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

GFI | GCA | CEUC |

REALIZAR AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

- PROMOVER AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA FAUNA
- ATENDER DEMANDAS POR RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA
- EXECUTAR AÇÕES DE GERENCIAMENTO COSTEIRO
- PROMOVER AÇÕES PARA AUMENTO DA COBERTURA FLORESTAL

GRN | GFI | GCA | GQA | GEA | NUFAM | COGEST | CORE | PERF |

REALIZAR CONTROLE AMBIENTAL

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- REALIZAR VISTORIA DE CONDICIONANTES
- EMITIR MANIFESTAÇÃO DE CONDICIONANTES
- CONTROLAR AUTOS DE INTIMAÇÃO E ADVERTÊNCIAS
- CONTROLAR AUTOS DE EMBARGO/INTERDIÇÃO
- CONTROLAR SOLICITAÇÕES VIA OFÍCIO

GCA | GQA | CAD | CL | CLM | CLS | CLAOP | CSAN | CAIA | CQAR | GEA | GRN |

CONTROLAR MULTAS POR DESCUMPRIMENTO DE CONDICIONANTES, POR DEGRADAÇÃO AMBIENTAL E POR INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS DE EMPRESAS LICENCIADAS E NÃO LICENCIADAS



GARANTIR O SUSTENTÁVEL DOS RECURSOS NATURAIS



PRESERVAR E RECUPERAR O MEIO AMBIENTE

CRIAR, AMPLIAR, ESTRUTURAR E REGULARIZAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IDENTIFICAR ÁREAS COM POTENCIAL PARA CRIAÇÃO E AMPLIAÇÃO
- ANALISAR VIABILIDADE
- ELABORAR PLANO DE MANEJO
- REALIZAR REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
- FOMENTAR A CRIAÇÃO DE RPPN

GRN | CGUC | CEUC |

ADMINISTRAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MANEJO EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- GERIR RECURSOS DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ADMINISTRAR INFRAESTRUTURA E EQUIPE DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- APURAR DENÚNCIAS
- ANALISAR REQUERIMENTOS DE ANUÊNCIA E EMITIR MANIFESTAÇÃO

GRN | CGUC | CEUC |

GERIR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL

- CALCULAR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- COORDENAR PROJETOS PARA O USO DO RECURSO DAS COMPENSAÇÕES
- DESTINAR RECURSOS FINANCEIROS DA COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ACOMPANHAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS DA CCA

GRN | CGUC | CEUC | CCA | CAIA



CONSERVAÇÃO DAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO

GERENCIAR E INTEGRAR INFORMAÇÕES AMBIENTAIS E DE RECURSOS HÍDRICOS

- OBTER DADOS
- ANALISAR DADOS
- DISPONIBILIZAR INFORMAÇÕES
- GERIR ACERVO BIBLIOGRÁFICO FÍSICO E DIGITAL
- GERIR BANCO DE DADOS E INFORMAÇÕES

GQA | GCA | GEA | CQAR | GEGE | GRNGEO

GERIR QUALIDADE AMBIENTAL

- MONITORAR QUALIDADE AMBIENTAL
- DAR APOIO TÉCNICO AO CUMPRIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
- CADASTRAR E MAPEAR FONTES DE RISCO, POLUIÇÃO OU DEGRADAÇÃO AMBIENTAL

GQA | CSAN | CRS | CQAR | GEGE |

PROMOVER EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- FORMAR MULTIPLICADORES
- APOIAR DEMANDAS EXTERNAS DE CONSCIENTIZAÇÃO
- REALIZAR CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO

GEA | GQA | GCA



MUDAR O COMPORTAMENTO E HÁBITOS DA SOCIEDADE EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE

GERIR DEMANDAS DE OUTORGA

- REALIZAR CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DE USUÁRIOS
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE OUTORGA
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE DISPENSA DE OUTORGA

GERE |

CONTROLAR CONDICIONANTES E COBRANÇAS

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- EMITIR MANIFESTAÇÃO
- CONTROLAR COBRANÇA DO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

GERE |

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER DENÚNCIAS
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

GERE |



PROMOVER OS USOS MÚLTIPLOS DA ÁGUA

GESTÃO, CONTROLE E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

- FORNECER SUPORTE JURÍDICO
- GERIR NORMATIVOS INTERNOS
- PRESTAR CONTAS A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS E SOCIEDADE CIVIL
- GERIR CONVÊNIOS E PARCERIAS
- REALIZAR TOMADA DE CONTAS
- REALIZAR AUDITORIA INTERNA
- REALIZAR CORREÇÃO DISCIPLINAR

GERE | GCA | GQA | GEA | GRN | GFS | CCPC | GARH | CERH | CONSEMA

ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

- GERIR ADMINISTRAÇÃO PREDIAL
- GERIR PATRIMÔNIO
- GERIR SUPRIMENTOS
- GERIR CONTRATOS DE BENS E SERVIÇOS
- GERIR DIÁRIAS E PASSAGENS
- GERIR PROTOCOLO E ARQUIVO
- GERIR FROTAS E MOTORISTAS
- ADQUIRIR BENS E CONTRATAR SERVIÇOS

GFS | CCPC | CLOG |

COMUNICAÇÃO

- GERIR COMUNICAÇÃO INTERNA
- GERIR COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

ASSCOM |

GESTÃO DE PESSOAS

- GERIR SAÚDE E SEGURANÇA OCUPACIONAL
- GERIR QUADRO E PROVIMENTOS DE CARGOS
- GERIR CLIMA ORGANIZACIONAL
- GERIR FOLHA DE PAGAMENTO
- GERIR DESENVOLVIMENTO
- GERIR DESEMPENHO

GEPE |

ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

- GERIR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
- GERIR EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- GERIR CONTABILIDADE
- GERIR FUNDOS

GFS | GGFC | CCPC | GPO | SEC. EXEC. FUNDOS |

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- GERENCIAR GOVERNANÇA DE TI
- PESQUISAR E PROMOVER SOLUÇÕES EM TI
- MANTER SOLUÇÕES E SERVIÇOS DE TI
- GERENCIAR INFRAESTRUTURA DE TI

TI |

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE

- FORMULAR E GERIR PLANOS DE MEIO AMBIENTE
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE MEIO AMBIENTE
- PLANEJAR AÇÕES DE GESTÃO AMBIENTAL DE TERRITÓRIOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE AÇÃO PARA CONSERVAÇÃO DE ESPÉCIES

GERIR PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO TÁTICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO OPERACIONAL

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE RECURSOS HÍDRICOS

- FORMULAR E GERIR PLANO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE RECURSOS HÍDRICOS
- GERIR INSTRUMENTOS DE ENQUADRAMENTO E COBRANÇA

GERIR DEMANDAS DE LICENCIAMENTO

- ENQUADRAR SOLICITAÇÃO DE EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE LICENÇAS, AUTORIZAÇÕES OU DISPENSAS
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO ORDINÁRIO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO
- EMITIR CERTIFICAÇÕES E MANIFESTAÇÕES

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER ACIDENTES AMBIENTAIS
- APURAR DENÚNCIAS EXTERNAS E DE ATIVIDADES IRREGULARES
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

REALIZAR AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

- PROMOVER AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA FAUNA
- ATENDER DEMANDAS POR RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA
- EXECUTAR AÇÕES DE GERENCIAMENTO COSTEIRO
- PROMOVER AÇÕES PARA AUMENTO DA COBERTURA FLORESTAL

GESTÃO DOS RECURSOS NATURAIS E ECOSISTEMAS

REALIZAR CONTROLE AMBIENTAL

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- REALIZAR VISTORIA DE CONDICIONANTES
- EMITIR MANIFESTAÇÃO DE CONDICIONANTES
- CONTROLAR AUTOS DE INTIMAÇÃO
- CONTROLAR AUTOS DE EMBARGO/INTERDIÇÃO
- CONTROLAR SOLICITAÇÕES VIA OFÍCIO

CONTROLAR MULTAS POR DESCUMPRIMENTO DE CONDICIONANTES, POR DEGRADAÇÃO AMBIENTAL E POR INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS DE EMPRESAS LICENCIADAS E NÃO LICENCIADAS

GARANTIR O USO ADEQUADO DOS RECURSOS NATURAIS

PRESERVAR E RECUPERAR O MEIO AMBIENTE

CRIAR, ESTRUTURAR E REGULARIZAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IDENTIFICAR ÁREAS COM POTENCIAL PARA CRIAÇÃO
- ANALISAR VIABILIDADE
- ELABORAR PLANO DE MANEJO
- REALIZAR REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
- FOMENTAR A CRIAÇÃO DE RPPN

GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

ADMINISTRAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MANEJO EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- GERIR RECURSOS DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ADMINISTRAR INFRAESTRUTURA E EQUIPE DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- APURAR DENÚNCIAS
- ANALISAR REQUERIMENTOS DE ANUÊNCIA E EMITIR MANIFESTAÇÃO

GERIR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL

- CALCULAR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- COORDENAR PROJETOS PARA O USO DO RECURSO DAS COMPENSAÇÕES
- DESTINAR RECURSOS FINANCEIROS DA COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ACOMPANHAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS DA CCA

CONSERVAÇÃO DAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO

GERENCIAR E INTEGRAR INFORMAÇÕES AMBIENTAIS E DE RECURSOS HÍDRICOS

- OBTER DADOS
- ANALISAR DADOS
- DISPONIBILIZAR INFORMAÇÕES
- GERIR ACERVO BIBLIOGRÁFICO FÍSICO E DIGITAL
- GERIR BANCO DE DADOS E INFORMAÇÕES

GESTÃO DO CONHECIMENTO AMBIENTAL

GERIR QUALIDADE AMBIENTAL

- MONITORAR QUALIDADE AMBIENTAL
- DAR APOIO TÉCNICO AO CUMPRIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
- CADASTRAR E MAPEAR FONTES DE RISCO, POLUIÇÃO OU DEGRADAÇÃO AMBIENTAL

PROMOVER EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- FORMAR MULTIPLICADORES
- APOIAR DEMANDAS EXTERNAS DE CONSCIENTIZAÇÃO
- REALIZAR CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO

MUDAR O COMPORTAMENTO E HÁBITOS DA SOCIEDADE EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE

GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS

GERIR DEMANDAS DE OUTORGA

- REALIZAR CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DE USUÁRIOS
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE OUTORGA
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE DISPENSA DE OUTORGA

CONTROLAR CONDICIONANTES E COBRANÇAS

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- EMITIR MANIFESTAÇÃO

CONTROLAR COBRANÇA DO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER DENÚNCIAS
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

PROMOVER OS USOS MÚLTIPLOS DA ÁGUA

GESTÃO, CONTROLE E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

- FORNECER SUPORTE JURÍDICO
- GERIR NORMATIVOS INTERNOS
- PRESTAR CONTAS A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS E SOCIEDADE CIVIL
- GERIR CONVÊNIOS E PARCERIAS
- REALIZAR AUDITORIA INTERNA
- REALIZAR CORREIÇÃO DISCIPLINAR

ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

- GERIR ADMINISTRAÇÃO PREDIAL
- GERIR PATRIMÔNIO
- GERIR SUPRIMENTOS
- GERIR CONTRATOS DE BENS E SERVIÇOS
- GERIR DIÁRIAS E PASSAGENS
- GERIR PROTOCOLO E ARQUIVO
- GERIR FROTAS E MOTORISTAS
- ADQUIRIR BENS E CONTRATAR SERVIÇOS

COMUNICAÇÃO

- GERIR COMUNICAÇÃO INTERNA
- GERIR COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

GESTÃO DE PESSOAS

- GERIR SAÚDE E SEGURANÇA OCUPACIONAL
- GERIR QUADRO E PROVIMENTOS DE CARGOS
- GERIR CLIMA ORGANIZACIONAL
- GERIR FOLHA DE PAGAMENTO
- GERIR DESENVOLVIMENTO
- GERIR DESEMPENHO

ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

- GERIR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
- GERIR EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- GERIR CONTABILIDADE
- GERIR FUNDOS

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- GERENCIAR GOVERNANÇA DE TI
- PESQUISAR E PROMOVER INOVAÇÃO DE TI
- MANUTER SOFWARE E HARDWARE DE TI
- GERIR SEGURANÇA DE TI

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS



GESTÃO DOS RECURSOS NATURAIS E ECOSISTEMAS

GERIR DEMANDAS DE LICENCIAMENTO

- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO ORDINÁRIO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO
- EMITIR CERTIFICAÇÕES E MANIFESTAÇÕES

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER ACIDENTES AMBIENTAIS
- APURAR DENÚNCIAS EXTERNAS E DE ATIVIDADES IRREGULARES
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

REALIZAR CONTROLE AMBIENTAL

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- REALIZAR VISTORIA DE CONDICIONANTES
- EMITIR MANIFESTAÇÃO DE CONDICIONANTES
- CONTROLAR AUTOS DE INTIMAÇÃO E ADVERTÊNCIAS
- CONTROLAR AUTOS DE EMBARGO/INTERDIÇÃO
- CONTROLAR SOLICITAÇÕES VIA OFÍCIO

CONTROLAR MULTAS POR DESCUMPRIMENTO DE CONDICIONANTES, POR DEGRADAÇÃO AMBIENTAL E POR INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS DE EMPRESAS LICENCIADAS E NÃO LICENCIADAS

2

GARANTIR O USO ADEQUADO DOS RECURSOS NATURAIS

PRESERVAR E RECUPERAR O MEIO AMBIENTE

GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

CRIAR, ESTRUTURAR E REGULARIZAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IDENTIFICAR ÁREAS COM POTENCIAL PARA CRIAÇÃO
- ANALISAR VIABILIDADE
- ELABORAR PLANO DE MANEJO
- REALIZAR REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
- FOMENTAR A CRIAÇÃO DE RPPN

ADMINISTRAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MANEJO EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- GERIR RECURSOS DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ADMINISTRAR INFRAESTRUTURA E EQUIPE DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- APURAR DENÚNCIAS
- ANALISAR REQUERIMENTOS DE ANUÊNCIA E EMITIR MANIFESTAÇÃO

4

CONSERVAÇÃO DAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO

GESTÃO DO CONHECIMENTO AMBIENTAL

GERENCIAR E INTEGRAR INFORMAÇÕES AMBIENTAIS E DE RECURSOS HÍDRICOS

- OBTER DADOS
- ANALISAR DADOS
- DISPONIBILIZAR INFORMAÇÕES
- GERIR ACERVO BIBLIOGRÁFICO FÍSICO E DIGITAL
- GERIR BANCO DE DADOS E INFORMAÇÕES

PROMOVER EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- FORMAR MULTIPLICADORES
- APOIAR DEMANDAS EXTERNAS DE CONSCIENTIZAÇÃO
- REALIZAR CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO

5

MUDAR O COMPORTAMENTO E HÁBITOS DA SOCIEDADE EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE

GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS

GERIR DEMANDAS DE OUTORGA

- REALIZAR CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DE USUÁRIOS
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVACÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE OUTORGA
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVACÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE DISPENSA DE OUTORGA

CONTROLAR CONDICIONANTES E COBRANÇAS

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- EMITIR MANIFESTAÇÃO
- CONTROLAR COBRANÇA DO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

6

PROMOVER OS USOS MÚLTIPLOS DA ÁGUA

GESTÃO, CONTROLE E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

- FORNECER SUPORTE JURÍDICO
- GERIR NORMATIVOS INTERNOS
- PRESTAR CONTAS A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS E SOCIEDADE CIVIL
- GERIR CONVÊNIOS E PARCERIAS
- REALIZAR AUDITORIA INTERNA
- REALIZAR CORREIÇÃO DISCIPLINAR

ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

- GERIR ADMINISTRAÇÃO PREDIAL
- GERIR PATRIMÔNIO
- GERIR SUPRIMENTOS
- GERIR CONTRATOS DE BENS E SERVIÇOS
- GERIR DIÁRIAS E PASSAGENS
- GERIR PROTOCOLO E ARQUIVO
- GERIR FROTAS E MOTORISTAS
- ADQUIRIR BENS E CONTRATAR SERVIÇOS

COMUNICAÇÃO

- GERIR COMUNICAÇÃO INTERNA
- GERIR COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

GESTÃO DE PESSOAS

- GERIR SAÚDE E SEGURANÇA OCUPACIONAL
- GERIR QUADRO E PROVIMENTOS DE CARGOS
- GERIR CLIMA ORGANIZACIONAL
- GERIR FOLHA DE PAGAMENTO
- GERIR DESENVOLVIMENTO
- GERIR DESEMPENHO

ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

- GERIR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
- GERIR EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- GERIR CONTABILIDADE
- GERIR FUNDOS

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- GERENCIAR GOVERNANÇA DE TI
- PESQUISAR E PROMOVER INOVAÇÃO DE TI
- MANUTER SOFWARES E HARDWARES DE TI
- GERIR SEGURANÇA DE TI
- GERIR INFRAESTRUTURA DE TI

PRIORIZAÇÃO DAS LIDERANÇAS

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE

- FORMULAR E GERIR PLANOS DE MEIO AMBIENTE
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE MEIO AMBIENTE
- PLANEJAR AÇÕES DE GESTÃO AMBIENTAL DE TERRITÓRIOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE AÇÃO PARA CONSERVAÇÃO DE ESPÉCIES

GERIR PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO TÁTICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO OPERACIONAL

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE RECURSOS HÍDRICOS

- FORMULAR E GERIR PLANO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE RECURSOS HÍDRICOS
- GERIR INSTRUMENTOS DE ENQUADRAMENTO E COBRANÇA

GESTÃO DOS RECURSOS NATURAIS E ECOSISTEMAS

GERIR DEMANDAS DE LICENCIAMENTO

- ENQUADRAR SOLICITAÇÃO DE EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO, RETIFICAÇÃO ou AMPLIAÇÃO DE LICENÇAS, AUTORIZAÇÕES OU DISPENSAS
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO ORDINÁRIO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO
- EMITIR CERTIFICAÇÕES E MANIFESTAÇÕES

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER ACIDENTES AMBIENTAIS
- APURAR DENÚNCIAS EXTERNAS E DE ATIVIDADES IRREGULARES
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

+ 90 PESSOAS

VERIFICAR PRAZOS

ANALISAR CUMPRIMENTO

REALIZAR VISTORIA DE CONDICIONANTES

EMITIR MANIFESTAÇÃO DE CONDICIONANTES

CONTROLAR AUTOS DE INTIMAÇÃO E ADVERTÊNCIAS

CONTROLAR AUTOS DE EMBARGO/INTERDIÇÃO

CONTROLAR SOLICITAÇÕES VIA OFÍCIO

CONTROLAR MULTAS POR DESCUMPRIMENTO DE CONDICIONANTES, POR DEGRADAÇÃO AMBIENTAL E POR INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS DE EMPRESAS LICENCIADAS E NÃO LICENCIADAS

REALIZAR AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

- PROMOVER AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA FAUNA
- ATENDER DEMANDAS POR RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA
- EXECUTAR AÇÕES DE GERENCIAMENTO COSTEIRO
- PROMOVER AÇÕES PARA AUMENTO DA COBERTURA FLORESTAL



GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

CRIAR, ESTRUTURAR E REGULARIZAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IDENTIFICAR ÁREAS COM POTENCIAL PARA CRIAÇÃO
- ANALISAR VIABILIDADE
- ELABORAR PLANO DE MANEJO
- REALIZAR REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
- FOMENTAR A CRIAÇÃO DE RPPM

+ 40 PESSOAS

ADMINISTRAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MANEJO EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- GERIR RECURSOS DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ADMINISTRAR INFRAESTRUTURA E EQUIPE DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- APURAR DENÚNCIAS
- ANALISAR REQUERIMENTOS DE ANUÊNCIA E EMITIR MANIFESTAÇÃO

GERIR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL

- CALCULAR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- COORDENAR PROJETOS PARA O USO DO RECURSO DAS COMPENSAÇÕES
- DESTINAR RECURSOS FINANCEIROS DA COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ACOMPANHAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS DA CCA



GESTÃO DO CONHECIMENTO AMBIENTAL

GERENCIAR E INTEGRAR INFORMAÇÕES AMBIENTAIS E DE RECURSOS HÍDRICOS

- OBTER DADOS
- ANALISAR DADOS
- DISPONIBILIZAR INFORMAÇÕES
- GERIR ACERVO BIBLIOGRÁFICO FÍSICO E DIGITAL
- GERIR BANCO DE DADOS E INFORMAÇÕES

GERIR QUALIDADE AMBIENTAL

- MONITORAR QUALIDADE AMBIENTAL
- DAR APOIO TÉCNICO AO CUMPRIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
- CADASTRAR E MAPEAR FONTES DE RISCO, POLUIÇÃO OU DEGRADAÇÃO AMBIENTAL

PROMOVER EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- FORMAR MULTIPLICADORES
- APOIAR DEMANDAS EXTERNAS DE CONSCIENTIZAÇÃO
- REALIZAR CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO



GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS

GERIR DEMANDAS DE OUTORGA

- REALIZAR CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DE USUÁRIOS
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE OUTORGA
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE DISPENSA DE OUTORGA

12 PESSOAS

CONTROLAR CONDICIONANTES E COBRANÇAS

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- EMITIR MANIFESTAÇÃO
- CONTROLAR COBRANÇA DO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER DENÚNCIAS
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO



GESTÃO, CONTROLE E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

- FORNECER SUPORTE JURÍDICO
- GERIR NORMATIVOS INTERNOS
- PRESTAR CONTAS A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS E SOCIEDADE CIVIL
- GERIR CONVÊNIOS E PARCERIAS
- REALIZAR AUDITORIA INTERNA
- REALIZAR CORREIÇÃO DISCIPLINAR

ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

- GERIR ADMINISTRAÇÃO PREDIAL
- GERIR SUPRIMENTOS
- GERIR DIÁRIAS E PASSAGENS
- GERIR FROTAS E MOTORISTAS
- GERIR PATRIMÔNIO
- GERIR CONTRATOS DE BENS E SERVIÇOS
- GERIR PROTOCOLO E ARQUIVO
- ADQUIRIR BENS E CONTRATAR SERVIÇOS

COMUNICAÇÃO

- GERIR COMUNICAÇÃO INTERNA
- GERIR COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

GESTÃO DE PESSOAS

- GERIR SAÚDE E SEGURANÇA OCUPACIONAL
- GERIR QUADRO E PROVIMENTOS DE CARGOS
- GERIR CLIMA ORGANIZACIONAL
- GERIR FOLHA DE PAGAMENTO
- GERIR DESENVOLVIMENTO
- GERIR DESEMPENHO

ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

- GERIR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
- GERIR EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- GERIR CONTABILIDADE
- GERIR FUNDOS

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- GERENCIAR GOVERNANÇA DE TI
- PESQUISAR E PROMOVER INOVAÇÃO DE TI
- MANUTER SOFWARES E HARDWARES DE TI
- GERIR SEGURANÇA DE TI

ESFORÇO INTERNO

DEFINIÇÃO DE DIRETRIZES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE MEIO AMBIENTE

- FORMULAR E GERIR PLANOS DE MEIO AMBIENTE
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE MEIO AMBIENTE
- PLANEJAR AÇÕES DE GESTÃO AMBIENTAL DE TERRITÓRIOS
- FORMULAR E GERIR PLANOS DE AÇÃO PARA CONSERVAÇÃO DE ESPÉCIES

GERIR PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO TÁTICO
- FORMULAR E GERIR PLANEJAMENTO OPERACIONAL

GERIR POLÍTICAS PÚBLICAS DE RECURSOS HÍDRICOS

- FORMULAR E GERIR PLANOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
- FORMULAR E GERIR PROGRAMAS/PROJETOS DE RECURSOS HÍDRICOS
- GERIR INSTRUMENTOS DE ENQUADRAMENTO E COBRANÇA

GESTÃO DOS RECURSOS NATURAIS E ECOSISTEMAS

GERIR DEMANDAS DE LICENCIAMENTO

- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO ORDINÁRIO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL
- RECEBER, ANALISAR E EMITIR MANIFESTAÇÃO SOBRE REQUERIMENTO DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO
- EMITIR CERTIFICAÇÕES E MANIFESTAÇÕES

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER ACIDENTES AMBIENTAIS
- APURAR DENÚNCIAS EXTERNAS E DE ATIVIDADES IRREGULARES
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO

REALIZAR CONTROLE AMBIENTAL

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- REALIZAR VISTORIA DE CONDICIONANTES
- EMITIR MANIFESTAÇÃO DE CONDICIONANTES
- CONTROLAR AUTOS DE INTIMAÇÃO
- CONTROLAR AUTOS DE EMBARGO/INTERDIÇÃO
- CONTROLAR SOLICITAÇÕES VIA OFÍCIO

CONTROLAR MULTAS POR DESCUMPRIMENTO DE CONDICIONANTES, POR DEGRADAÇÃO AMBIENTAL E POR INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS DE EMPRESAS LICENCIADAS E NÃO LICENCIADAS

REALIZAR AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

- PROMOVER AÇÕES DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA FAUNA
- ATENDER DEMANDAS POR RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA
- EXECUTAR AÇÕES DE GERENCIAMENTO COSTEIRO
- PROMOVER AÇÕES PARA AUMENTO DA COBERTURA FLORESTAL



GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

CRIAR, AMPLIAR, ESTRUTURAR E REGULARIZAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IDENTIFICAR ÁREAS COM POTENCIAL PARA CRIAÇÃO E AMPLIAÇÃO
- ANALISAR VIABILIDADE
- ELABORAR PLANO DE MANEJO
- REALIZAR REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
- FOMENTAR A CRIAÇÃO DE RPPN

ADMINISTRAR UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

- IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MANEJO EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- GERIR RECURSOS DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ADMINISTRAR INFRAESTRUTURA E EQUIPE DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO
- APURAR DENÚNCIAS
- ANALISAR REQUERIMENTOS DE ANUÊNCIA E EMITIR MANIFESTAÇÃO

GERIR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL

- CALCULAR COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- COORDENAR PROJETOS PARA O USO DO RECURSO DAS COMPENSAÇÕES
- DESTINAR RECURSOS FINANCEIROS DA COMPENSAÇÃO AMBIENTAL
- ACOMPANHAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS DA CCA



GERENCIAR E INTEGRAR INFORMAÇÕES AMBIENTAIS E DE RECURSOS HÍDRICOS

- OBTER DADOS
- ANALISAR DADOS
- DISPONIBILIZAR INFORMAÇÕES
- GERIR ACERVO BIBLIOGRÁFICO FÍSICO E DIGITAL
- GERIR BANCO DE DADOS E INFORMAÇÕES

GESTÃO DO CONHECIMENTO AMBIENTAL

GERIR QUALIDADE AMBIENTAL

- MONITORAR QUALIDADE AMBIENTAL
- DAR APOIO TÉCNICO AO CUMPRIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
- CADASTRAR E MAPEAR FONTES DE RISCO, POLUIÇÃO OU DEGRADAÇÃO AMBIENTAL

PROMOVER EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- FORMAR MULTIPLICADORES
- APOIAR DEMANDAS EXTERNAS DE CONSCIENTIZAÇÃO
- REALIZAR CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO



GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS

GERIR DEMANDAS DE OUTORGA

- REALIZAR CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DE USUÁRIOS
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE OUTORGA
- PROCESSAR EMISSÃO, RENOVAÇÃO, PRORROGAÇÃO OU RETIFICAÇÃO DE DISPENSA DE OUTORGA

CONTROLAR CONDICIONANTES E COBRANÇAS

- VERIFICAR PRAZOS
- ANALISAR CUMPRIMENTO
- EMITIR MANIFESTAÇÃO
- CONTROLAR COBRANÇA DO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

ATENDER DEMANDAS DE FISCALIZAÇÃO

- ATENDER DENÚNCIAS
- REALIZAR AÇÕES CONJUNTAS DE FISCALIZAÇÃO



GESTÃO, CONTROLE E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL <ul style="list-style-type: none"> FORNECER SUPORTE JURÍDICO GERIR NORMATIVOS INTERNOS PRESTAR CONTAS A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS E SOCIEDADE CIVIL GERIR CONVÊNIOS E PARCERIAS REALIZAR AUDITORIA INTERNA REALIZAR CORREIÇÃO DISCIPLINAR 	ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA <ul style="list-style-type: none"> GERIR ADMINISTRAÇÃO PREDIAL GERIR SUPRIMENTOS GERIR DIÁRIAS E PASSAGENS GERIR FROTAS E MOTORISTAS GERIR PATRIMÔNIO GERIR CONTRATOS DE BENS E SERVIÇOS GERIR PROTOCOLO E ARQUIVO ADQUIRIR BENS E CONTRATAR SERVIÇOS 	GESTÃO DE PESSOAS <ul style="list-style-type: none"> GERIR SAÚDE E SEGURANÇA OCUPACIONAL GERIR QUADRO E PROVIMENTOS DE CARGOS GERIR CLIMA ORGANIZACIONAL GERIR FOLHA DE PAGAMENTO GERIR DESENVOLVIMENTO GERIR DESEMPENHO 	ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE <ul style="list-style-type: none"> GERIR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO GERIR EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA GERIR CONTABILIDADE GERIR FUNDOS 	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> GERENCIAR GOVERNANÇA PESQUISAR E PROMOVER MANTER SOLUÇÕES GERIR INFRAESTRUTURA DE TI
---	--	---	--	---

IMPACTO PARA SOCIEDADE

CONECTA MEIO AMBIENTE

SERVIÇO 6 - CADEIA DE VALOR E ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA - MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DE PROCESSOS

	MACROPROCESSOS (NÍVEL 1)	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PRIORIZAÇÃO DAS LIDERANÇAS	ESFORÇO INTERNO	IMPACTO PARA SOCIEDADE	PRIORIZAR?
FINALÍSTICOS	Gerir demandas de Licenciamento	✓	✓	✓		Sim
	Atender demandas de fiscalização	✗	✓	✗		Não
	Realizar Controle Ambiental	✗	✓	✓		Sim
	Realizar ações de Conservação e Recuperação Ambiental	✓	✗	✗		Não
	Criar Estruturar e Regularizar Unidades de Conservação	✓	✗	✗		Não
	Administrar Unidades de Conservação	✗	✓	✓		Sim
	Gerir Compensação Ambiental	✗	✓	✗		Não
	Gerenciar e Integrar informações Ambientais e de Recursos Hídricos	✗	✓	✓		Sim
	Gerir Qualidade Ambiental	✓	✗	✗		Não
	Promover Educação Ambiental	✗	✗	✗		Não
	Gerir demandas de Outorga	✓	✗	✓		Sim
	Atender demandas de fiscalização (Outorga)	✗	✗	✗		Não
	Controlar Condicionantes e Cobranças	✓	✗	✗		Não
GESTÃO	Gerir políticas públicas de Recursos Hídricos	✓	✗	✗		Não
	Gerir políticas públicas de Meio Ambiente	✗	✗	✗		Não
	Gerir Planejamento Institucional	✗	✗	✗		Não
SUPORTE	Gestão, Controle e Relacionamento Institucional	✗	✗	✓		Não
	Administração e Logística	✗	✗	✗		Não
	Comunicação	✗	✗	✗		Não
	Gestão de Pessoas	✗	✗	✗		Não
	Orçamento, Finanças e Contabilidade	✗	✗	✗		Não
	Tecnologia da Informação	✗	✗	✗		Não